|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.07.2021 | № | 51 р |

г.Северск

Об утверждении Плана мероприятий

по противодействию коррупции в

Думе ЗАТО Северск на 2021 – 2023 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Думе ЗАТО Северск на 2021 – 2023 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на руководителя аппарата Думы ЗАТО Северск Кучина С.В.

Г.А.Шамин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ****Председатель Думы ЗАТО Северск****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А.Шамин****\_\_\_30 июля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.** |

## **План**

## **мероприятий по противодействию коррупции в Думе ЗАТО Северск**

## **на период 2021-2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок****исполнения** | **Исполнители** | **Отметка****об исполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.** | **Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:****- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;****- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;****- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки** | **в течение****2021-2023 годов** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **2.** | **Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы** | **по мере****необходимости****в течение****2021-2023годов** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **3.** | **Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие правовых актов Думы ЗАТО Северск, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих правовых актов Думы ЗАТО Северск в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции** | **в течение****2021-2023годов** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **4.** | **Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений** | **ежеквартально,****до 5 числа****месяца,****следующего за****отчетным****периодом** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **5.** | **Информирование Департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Томской области о кандидатурах на замещение должностей в Думе ЗАТО Северск, связанных с профилактикой коррупционных и иных правонарушений** | **в течение****2021-2023годов** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппаратат Думы ЗАТО Северск** |  |
| **6.** | **Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций, ознакомления с нормативными актами и т.д.)** | **по мере****необходимости** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **7.** | **Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения** | **в течение****2021-2023годов** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **8.** | **Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур в учреждении (в рамках исполнения антикоррупционного законодательства РФ)** | **в течение****2021-2023 годов** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **9.** | **Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета** | **в течение****2021-2023 годов** | **Отдел бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **10.** | **Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями** **по вопросам противодействия коррупции** | **в течение****2021-2023 годов****(по мере****необходимости)** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **11.** | **Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных фактах со стороны сотрудников аппарата Думы ЗАТО Северск** | **ежеквартально** | **Отдел информационного сопровождения аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **12.** | **Представление в Департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Томской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению** | **в течение****2021-2023 годов** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **13.** | **Представление Департаменту по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Томской области докладов (отчетов) о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа** | **в сроки, установленные нормативными****актами** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **14.** | **Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр** | **ежегодно,****до 30 декабря** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **15.** | **Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов Думы ЗАТО Северск и их проектов** | **в течение****2021-2023 годов****в соответствии с нормативными****актами** | **Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **16.** | **Проведение обучения по программам повышения квалификации муниципальных служащих Думы ЗАТО Северск по антикоррупционной тематике** | **ежегодно** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |
| **17.** | **Проверка своевременности представления муниципальными служащими Думы ЗАТО Северск сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | **ежегодно****в сроки установленные нормативными****актами** | **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск****Отдел правовой и кадровой работы аппарата Думы ЗАТО Северск** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель аппарата Думы ЗАТО Северск** | **С.В.Кучин** |